



## Srednja medijska in grafična šola Ljubljana

n: Pokopališka 33, 1000 Ljubljana, Slovenija

t: 01 620 94 11, f: 01 620 94 00

e: florjan.pezdevsek@smgs.si, [www.smgs.si](http://www.smgs.si)

### Zadeva: Prošnja za sprejem na praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu

Spoštovani!

Kandidati, udeleženci izobraževanja odraslih v programih srednjega poklicnega in strokovnega izobraževanja morajo opraviti praktično usposabljanje z delom (v nadaljevanju PUD) pri delodajalcu.

Naprašamo Vas, da kandidatu omogočite opraviti praktično usposabljanje v vaši organizaciji.

Cilj tega izobraževanja je predvsem neposredno spoznavanje delovnih procesov v podjetju na področju, za katerega se kandidat izobražuje.

Pričakujemo, da boste kandidata seznanili z zahtevami za varno delo, z osnovno organizacijo dela, izvedbo posameznih procesov, ki jih izvajate v organizaciji, in osnovnimi kriteriji zagotavljanja kakovosti. Prosimo Vas, da mu omogočite dostop do osnovnih informacij, da bo praktično usposabljanje lahko opravil. Kandidat bo v šoli prejel tudi delavniške dnevnikke za pisanje tematskih poročil o delu.

Prilagamo obrazec "Potrdilo o opravljenem praktičnem usposabljanju z delom" za katerega prosimo da ga po zaključku PUD izpolnite in potrdite.

Zavedamo se, da bo to za Vas dodatna obremenitev, a le tako bomo v prihodnosti dobili praktično izobražene kadre, s katerimi bo lahko medijska in grafična industrija kvalitetnejše opravila svoja dela in naloge.

Za sodelovanje se Vam zahvaljujem in vas pozdravljam.

Organizator PUD  
Florjan Pezdevšek

### Podatki o kandidatu

Ime in priimek:

Naslov (ulica, hišna številka, poštna številka, ime pošte):

Telefon:

e-pošta:

Izobraževalni program:

Razred:

Šolsko leto:

Število dni opravljanja PUD:

## Predvidena znanja

### Medijski tehnik SSI (2. letnik)

- › varstvo pri delu;
- › uporaba osnovnih orodij programov Word, Excel, PowerPoint, CorelDraw, Photoshop in Dreamweaver;
- › uporaba Interneta in elektronske pošte;
- › uporaba digitalnega fotoaparata;
- › izdelava načrta za določen medijski/grafični izdelek in poznavanje procesa njegove izdelave;
- › razumevanje in uporaba tehnične dokumentacije;
- › oblikovanje spletne strani (HTML, CSS); uporaba pravil pri pripravi mreže oziroma zaslonke slike, vstavljanje in oblikovanje vsebin, uporaba slogovnih predlog CSS, uporaba napisane skripte/knjižnice v javascriptu, objava vsebine na strežniku.

### Medijski tehnik SSI (3. letnik)

- › varstvo pri delu;
- › skeniranje materialnih predlog za različne medije;
- › uporaba digitalnega fotoaparata, kamere, svetlobnih virov in poznavanje osnovnih postavitev luči;
- › uporaba programa za delo z vektorsko grafiko;
- › uporaba programa za obdelavo bitnih slik;
- › izvedba preloma enostavnih tiskovin;
- › izdelava PDF-datoteke za različne medije;
- › poznavanje osnov videa, filmske režije, produkcije in montaže;
- › priprava snemalne knjige, uporaba različnih tehnik animacije, izdelava animiranega filma;
- › izdelava animiranih spletnih in TV oglasov/spotov;
- › izdelava interaktivne animacije;
- › uporaba skriptnega jezika (e-knjige, e-učbeniki);
- › montaža in poprodukcija;
- › enostavna obdelava in uporaba zvoka.

### Grafični tehnik SSI (2. letnik), PTI (1. letnik)

- › varstvo pri delu;
- › nastavitev vlagalnega sistema (posamično in stopničasto);
- › nastavitev izlagalnega sistema;
- › priprava tiskovnega materiala za tisk;
- › čiščenje sit za sitotisk;
- › izdelava tiskovne forme za sitotisk;
- › priprava stroja za sitotisk;
- › izdelava tiskovne forme za tampotisk;
- › priprava stroja za tampotisk;
- › priprava stroja za vroči in slepi tisk;
- › poznavanje grafičnih materialov;
- › ročna izdelava različnih vrst brošur;
- › izračun porabe osnovnega materiala;
- › priprava stroja in šivanje z žico;
- › rezanje na rezalnem stroju;
- › žlebljenje, perforiranje, luknjanje;
- › kaširanje;
- › poznavanje strojne izdelave knjig in brošur.

### Grafični tehnik SSI (3. letnik), PTI (2. letnik)

- › varstvo pri delu;
- › nastavitev vlagalnega (posamično in stopničasto) in izlagalnega sistema;
- › priprava tiskovnega člena (nastavitev skladja s tiskovno formo, priprava vlažilne raztopine, nastavitev barvnika, priprava tiskarske barve za tisk);
- › samostojna ureditev oblike in tisk naklade (enobarvna tiskovina);
- › priprava tiskovnega materiala za tisk;
- › mešanje barv po vzorcu ali receptu;
- › izdelava tiskovne forme za sitotisk;
- › čiščenje sit za sitotisk;
- › izdelava tiskovne forme za tampotisk;
- › priprava stroja za vroči in slepi tisk;
- › priprava za žlebljenje in izsekovanje;
- › ročna izdelava trdo vezane knjige in različnih vrst brošur;
- › izračun porabe osnovnega materiala;
- › priprava stroja in šivanje z žico;
- › rezanje na rezalnem stroju;
- › uporaba žlebilne naprave;
- › kaširanje;
- › izdelava unikatne embalaže;
- › osnove konstruiranja kartonske embalaže;
- › uporaba enostavnih načrtov za izdelek;
- › poznavanje izdelave izsekovalnih orodij in protiorodij;
- › poznavanje strojne izdelave knjig in brošur.

### Grafični operater SPI (1., 2., 3. letnik)

- › varstvo pri delu;
- › fotokemična (analogna) izdelava tiskovne forme;
- › vpenjanje tiskovne forme, umivanje, čiščenje in vzdrževanje ofsetnih tiskarskih strojev;
- › nastavitev vlagalnega sistema, nastavitev posamičnega vlaganja (prednje in stranske naslonke);
- › priprava vlažilne raztopine in vlažilnega sistema;
- › nastavitev vlaženja in nabarvanja tiskovne forme;
- › nastavitev iztisa in tisk enostavnih enobarvnih tiskovin na enobarvnih ofsetnih tiskarskih strojih;
- › mešanje tiskarske barve po predlogi;
- › osnovno poznavanje sitotiska in tampotiska;
- › sitotisk (izdelava tiskovne forme in odtisa);

- › razrez pol, obrezovanje izdelkov;
- › lepljenje grafičnih izdelkov;
- › pomoč pri izdelavi toplotnega tiska;
- › pomoč pri zgibanju knjižnih pol;
- › šivanje z žico;
- › izdelava enostavnih grafičnih izdelkov;
- › izdelava vročega tiska;
- › znašanje, ravnanje, štetje pol;
- › perforiranje, luknjanje, žlebljenje;
- › ročno zgibanje knjižnih pol;
- › rezanje na lepenčnih škarih in rezalnem stroju;
- › lepljenje grafičnih izdelkov;
- › izdelava enostavnih grafičnih izdelkov;
- › pakiranje.



Srednja medijska in grafična šola Ljubljana

n: Pokopališka 33, 1000 Ljubljana, Slovenija  
e: tajnistvo@smgs.si, [www.smgs.si](http://www.smgs.si)

## POTRDILO O OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM USPOSABLJANJU Z DELOM

Delodajalec: \_\_\_\_\_  
(uradni naziv organizacije, podjetja ...)

Naslov: \_\_\_\_\_  
(ulica, hišna številka, poštna številka, ime pošte)

Potrjujemo, da je \_\_\_\_\_ opravil/a \_\_\_\_\_-dnevno  
(ime in priimek)

praktično usposabljanje z delom v terminu od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_.

Opravljal/a je naslednja dela: (vrsta dela/naloge)

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(kraj in datum)

(žig delodajalca)

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)