



## Srednja medijska in grafična šola Ljubljana

n: Pokopališka 33, 1000 Ljubljana, Slovenija  
e: tajnistvo@smgs.si, [www.smgs.si](http://www.smgs.si)

### KATALOG ZNANJA

#### Izobraževalni program: Medijski tehnik SSI, Grafični tehnik SSI

Letnik: 1.

Obseg modula: 70 ur

Kreditne točke: 3 KT

Izbirnost: modul je obvezen za vse dijake

Izdelali: Sabina Mihevc, Florjan Pezdevšek, Valerija Kranjec

#### 1. Ime modula: OD PREDLOGE DO IZDELKA (ODPRTI KURIKUL/OK)

#### 2. Usmerjevalni cilji:

##### Dijak bo zmožen:

- razumeti grafični proces;
- na lažjih primerih razumeti glavne faze dela grafične priprave;
- razlikovati predloge in kopirne predloge;
- primerjati tiskarske stroje in tiskovne forme;
- razlikovati knjigoveško in kartonažersko dodelavo;
- izdelati preprost grafični izdelek, ki vključuje celoten grafični proces;
- medsebojno povezovati in dograjevati znanja in veščine različnih strokovnih področij.

#### 3. Vsebinski sklopi:

- Priprava
- Tisk
- Grafična dodelava

#### 1. Vsebinski sklop: Priprava

##### Poklicne kompetence:

- Pozna grafični proces
- Pozna glavne faze grafične priprave
- Razlikuje predloge
- Pozna značilnosti in rabo kopirne predloge za analogne tehnike tiska

### Operativni cilji: Pozna grafični proces

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– pozna vlogo grafične priprave, tiska in dodelave</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– nariše diagram grafičnega procesa in zna razložiti vloge posameznih faz procesa</li><li>– našteje nekaj različnih končnih izdelkov in na danem primeru razloži kje so posamezne faze vključene</li></ul>

### Operativni cilji: Pozna glavne faze grafične priprave

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– pozna glavne faze grafične priprave</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– s pomočjo diagrama ponazori glavne faze v pravilnem zaporedju in jih opiše z osnovnimi lastnostmi</li></ul>

### Operativni cilji: Razlikuje predloge

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– razume pomen predloge</li><li>– pozna različne vrste predlog</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– zna razložiti kaj je predloga in kakšno vlogo ima v grafični pripravi</li><li>– razlikuje med enotonsko, večtonsko in večbarvno predlogo</li><li>– nariše preprosto zrcalo strani v katerega nalepi predloge in jih pravilno poimenuje</li></ul>

### Operativni cilji: Pozna značilnosti in rabo kopirne predloge glede na analogne tehnike tiska

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– razume pomen kopirne predloge</li><li>– zna razložiti kaj je kopirna predloga in kakšno vlogo ima v grafičnem procesu</li><li>– pozna različne kopirna predloge</li><li>– pozna pojme: pozitiv, negativ, stransko pravilno obrnjeno (SPO), stransko nepravilno obrnjeno (SNO)</li><li>– se seznanja s foto-kemičnim postopkom</li><li>– razume pojme: osvetljevanje, razvijanje, fiksiranje, svetločutni sloj, reprodukcijski material</li><li>– pozna aparature za izdelavo kopirne predloge</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>– na danih primerih prepozna kopirno predlogo in jo zna opredeliti glede na ustrezno tehniko tiska</li><li>– s skico zna ponazoriti pozitiv, negativ, stransko pravilno obrnjeno (SPO), stransko nepravilno obrnjeno (SNO)</li><li>– zna izdelati enotonsko kopirno predlogo za tehniko ploskega tiska in tehniko prepustnega tiska</li><li>– z osnovnimi lastnostmi zna opisati rabo računalnika, skenerja, tiskalnika, kopirnega oz. kontaktnega aparata</li></ul>

## 2. Vsebinski sklop: Tisk

### Poklicne kompetence:

- Razume pomen varstva pri delu
- Pozna analogne tehnike tiska in postopke odtisovanja
- Pozna postopke mešanja barv

### Operativni cilji: Razume pomen varstva pri delu

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: – se seznanj z osnovnimi navodili za varno delo	Dijak: – upošteva pravila iz varstva pri delu pri različnih opravilih i

### Operativni cilji: Pozna analogne tehnike tiska in postopke odtisovanja

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: – pozna delitev analognih tiskarskih tehnik – pozna pod zvrsti analognih tiskarskih tehnik – pozna pomen tiskovne forme – razume razlike in načine nabarvanja ter odtisovanja v različnih tehnikah tiska – spozna različne tiskovne geometrije – seznanj se s postopki izdelave tiskovnih form analognih tehnik tiska	Dijak: – razlikuje visoki tisk, globoki tisk, ploski tisk in propustni tisk – razlikuje vroči tisk in slepi tisk – razlikuje tampotisk in bakro tisk – razlikuje mokri in suhi ofsetni tisk – razlikuje med tiskovnimi in prostimi površinami na tiskovni formi analognih tiskarskih tehnik – opiše načine nabarvanja in odtisovanja glede na kemično-fizikalne lastnosti in značilnosti tiskovnih form – našteje vrste tiskovnih geometrij – opiše postopke izdelave tiskovne forme različnih analognih tehnik tiska

### Operativni cilji: Pozna postopke mešanja barv

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: – spozna sestavo tiskarskih barv – spozna osnovne tiskarske barve	Dijak: – našteje osnovne sestavine tiskarskih barv – našteje primarne tiskarske barve – pozna razliko med procesnimi in osnovnimi tiskarskimi barvami

### 3. Vsebinski sklop: Grafična dodelava

#### Poklicne kompetence:

- Razlikuje med knjigoveško in kartonažersko dodelavo

#### Operativni cilji: Razlikuje med knjigoveško in kartonažersko dodelavo

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- našteje tehnološke operacije za enostavni grafični izdelek</li><li>- opiše tehnološke delovne operacije</li><li>- prepozna osnovne materiale v grafični dodelavi</li></ul>	Dijak: <ul style="list-style-type: none"><li>- izdelava različne grafične izdelke (zvezek, kartonsko mapo, zloženko, brošuro)</li><li>- pripravi materiale, delovna sredstva za izvedbo tehnoloških operacij</li><li>- izvaja mersko in vizualno kontrolo izdelave</li><li>- upošteva pravila varnega dela</li></ul>